

Studentische Hilfskraft für Institutsbibliothek gesucht!

DZHW

Deutsches Zentrum für
Hochschul- und Wissenschaftsforschung

Lange Laube 12 | 30159 Hannover
www.dzhw.eu

Das **Deutsche Zentrum für Hochschul- und Wissenschaftsforschung** (DZHW) ist eine außeruniversitäre Forschungseinrichtung mit Hauptsitz in Hannover, die vom Bund und den Ländern gefördert wird. Die Aufbereitung und das zur Verfügung stellen forschungsrelevanter Literatur ist eine der Hauptaufgaben der internen Spezialbibliothek im DZHW. Für die Umsetzung der Neukonzeption der Bibliothek suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft. Insbesondere geht es dabei um:

- Inventur bzw. Revision des physischen Bestandes,
- Recherche-, Prüf- und Ordnungsarbeiten,
- Technische Buchbearbeitung und Vorbereitung zur Aufstellung (z. B. Beschilderung usw.),
- Bestandserschließung.

Ihr Profil:

- Eingeschriebene Studentin/eingeschriebener Student Bibliotheks-/ Informationsmanagement o. ä. Fachrichtungen
- Kenntnisse in den gängigen MS Office Anwendungen
- Erfahrungen mit dem Literaturverwaltungsprogramm Citavi
- Grundkenntnisse in RDA/RAK von Vorteil
- sorgfältige, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Interesse an Arbeiten in einer One-Person-Library (OPL) bzw. Spezialbibliothek

Wir bieten:

- Einblicke in die verschiedenen Aufgabengebiete einer OPL
- die Möglichkeit, Erfahrung im Bestandsaufbau und in der Katalogisierung zu sammeln
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem netten Team
- flexible Arbeitszeiten

Beginn: nächstmöglicher Zeitpunkt

Vergütung: 9,93 € pro Std. (ohne Bachelorabschluss)
11,55 € pro Std. (mit Bachelorabschluss)

Arbeitszeit: 40 Stunden pro Monat

Sie haben Interesse?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung einschließlich eines tabellarischen Lebenslaufs mit Ihren Studienschwerpunkten bis zum 22.06.2018 per E-Mail an Christine Heisterberg (heisterberg@dzhw.eu) oder Daniel Matthes (matthes@dzw.eu).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!